



SOLICITAÇÃO DE MARCAÇÃO DE QUALIFICAÇÃO

PARA USO DA SECRETARIA

Banca Aprovada em reunião do PPGMPE no dia ____/____/____

DADOS PESSOAIS DO ALUNO

Nome:

Matrícula:

CPF:

E-mail:

Data de Nascimento:

Local de Nascimento:

Endereço:

Bolsista: () sim () não

Fonte: CAPES () CNPq () FAPES () OUTRA ()

Nº de meses:

Idioma da Prova de Língua Estrangeira:

DADOS DA QUALIFICAÇÃO

Título Provisório do Projeto/Produto:

Data da Qualificação:

____/____/____

Horário:

Local:

Linha de Pesquisa:

DADOS DA BANCA EXAMINADORA

Membros	CPF	Nome	Titulação
Orientador			
Membro Interno			
Membro Externo			
Membro Interno (suplente)			
Membro Externo (suplente)			



INFORMAÇÕES IMPORTANTES

1. A marcação da Qualificação está condicionada à aprovação da banca.
2. Na data da Qualificação o aluno deve estar com a matrícula ativa.
3. Qualquer modificação quanto aos membros da banca implicará na solicitação de nova aprovação da banca.
4. O aluno, para solicitar a Qualificação, deverá encaminhar aos membros da banca uma cópia do Projeto/Produto.
5. Qualquer alteração na data/horário/local da defesa deverá ser comunicada à Secretaria, por escrito, com antecedência de, no mínimo, 10 (dez) dias da data da defesa.
6. O preenchimento dos dados no campo DADOS DA QUALIFICAÇÃO referentes ao local e aos recursos para a defesa consiste apenas em uma solicitação à Secretaria e não garante a reserva. O aluno deve confirmar junto à secretaria se a sua solicitação foi aprovada.

ASSINATURAS

Aluno		Vitória, ___/___/___
Orientador		Vitória, ___/___/___

COORDENAÇÃO DO PROGRAMA

Coordenação do Programa

() Deferido () Indeferido

Vitória, ___/___/___

Coordenador: _____