

ATA DA 9ª SESSÃO ORDINÁRIA DO
COLEGIADO DO CURSO DE MESTRADO
PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO DA
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO
SANTO

1 ÀS 14 HORAS DO DIA 19 DE NOVEMBRO DO ANO DE 2018, NA SALA 04 DO PRÉDIO IC-4 DO
2 CENTRO DE EDUCAÇÃO DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO, REUNIRAM-SE
3 ALEXANDRO BRAGA VIEIRA, CLEYDE RODRIGUES AMORIM, DÉBORA CRISTINA DE ARAÚJO, DÉBORA
4 MONTEIRO DO AMARAL, DOUGLAS CHRISTIAN FERRARI DE MELLO, DULCINEA CAMPOS SILVA, INES
5 DE OLIVEIRA RAMOS, ITAMAR MENDES DA SILVA, JAIR RONCHI FILHO, JUNIA FREGUGLIA
6 MACHADO GARCIA, KALLINE PEREIRA AROEIRA, PATRÍCIA SILVEIRA DA SILVA TRAZZI, REGINA CELI
7 FRECHIANI BITTE, REGINA GODINHO DE ALCÂNTARA, SOLER GONZALEZ, TANIA MARA ZANOTTI
8 GUERRA FRIZERA DELBONI, VALTER MARTINS GIOVEDI, VILMAR JOSE BORGES, VITOR GOMES.
9 **Justificaram ausência:** ANDRESSA MAFEZONI CAETANO, DANIA MONTEIRO VIEIRA COSTA,
10 EDUARDO AUGUSTO MOSCON DE OLIVEIRA, LARISSA FERREIRA RODRIGUES GOMES, MARIANGELA
11 LIMA DE ALMEIDA, PATRÍCIA GOMES RUFINO DE ANDRADE, RENATA DUARTE SIMÕES, ROSEMEIRE
12 DOS SANTOS BRITO, SANDRA KRETLI DA SILVA. **Representantes Discentes:** FRANCISCO DE ASSIS
13 XAVIER (ausente) e NATHAN MORETTO GUZZO FERNANDES (presente). Havendo *quorum*,
14 Alexandro, coordenador do colegiado, iniciou a sessão às 14 horas, com a seguinte **ORDEM DO DIA:**
15 **1. INFORMES. 1.1. Processo Seletivo 2018/2.** Foram 266 inscritos no processo, sendo apenas 01
16 (um) inferido, por não atender ao critério do efetivo exercício na área da educação; foram
17 arrecadados cerca de 31 mil reais, que já foram encaminhados à FEST; o programa tem cerca de 85
18 mil reais em caixa; foi refeita a planilha de orçamento, para adequação ao novo valor em caixa. **1.2.**
19 **Reforma da Secretaria do PPGMPE.** A Secretaria está em reforma, com previsão de término no
20 final de 2018; enquanto isso, os serviço de atendimento será feito utilizando a estrutura do
21 DEPS/DTEPE; o telefone para contato também será o do DEPS/DTEPE; as informações já foram
22 repassadas aos alunos durante as aulas. **1.3. Recesso de final de ano.** Até 13/09/2019 todos os
23 alunos da turma 1 (que ingressaram em 2017/2) devem fazer a defesa da dissertação, pois qualquer
24 dilação neste prazo implica prejuízo na nota do Programa perante a CAPES. **1.4. Comentários sobre**
25 **a qualificação.** Cleyde, Vitor, Alex, Kalline, Jair, Dulcinea, Débora e Junia comentaram
26 positivamente sobre as bancas que participaram; **1.5. A Prof. Larissa será transferida da categoria**
27 **“Permanente” para “Colaboradora”, a fim de terminar as orientações e futuramente se desligar**
28 **do Programa. 1.6. Reunião do FOMPE/SP.** Alexandro informou que participará do evento, a fim de
29 buscar auxílio na organização do fórum dos mestrados profissionais que será realizado na UFES em
30 2019. **1.7. Tânia informou que no dia 11/12/18 haverá o evento trazendo Boaventura; no dia**
31 **26/11/18 serão abertas as inscrições online, e mais informações serão enviadas por e-mail. 1.8.**
32 **Informações sobre a reunião na PRPPG.** Exposição do planejamento estratégico da PGPPG para
33 alavancar os programas de mestrado profissional de Universidade, com diretrizes gerais sobre
34 currículo do curso, procedimentos de qualificação e defesas e preenchimento de informações
35 técnicas da Plataforma Supupira. **2. PONTOS PARA DELIBERAÇÃO. 2.1. Chave de Correção da Prova**
36 **Dissertativa.** A primeira chave disponibilizada foi considerada muito inflexível pelos docentes, o
37 que poderia ocasionar uma reprovação em massa; foi proposta uma revisão da chave, para facilitar
38 aos corretores o julgamento das respostas; os parâmetros são necessários para uniformizar as
39 notas aplicadas por cada dupla de corretores, evitando discrepâncias e prejuízos aos candidatos;
40 por unanimidade ficou decidido pela revisão da chave de correção, mantendo as balizas, mas sem a

41 rigidez das notas em tópicos. **2.2. Divisão da turma de Metodologia da Pesquisa em duas turmas.**
42 **Nada mais havendo a tratar, o coordenador declarou encerrada a Sessão às 15 horas e 12**
43 **minutos. Do que era para constar, eu, Nathalia Bozi Tardin, secretariando a reunião, lavrei a**
44 **presente ata que, após lida e aprovada, será por todos os presentes assinada.**