

**ATA DA 9ª REUNIÃO ORDINÁRIA DE DOIS MIL  
E DEZENOVE DO COLEGIADO DO PROGRAMA  
DE PÓS GRADUAÇÃO DE MESTRADO  
PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO DA  
UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**

1 **Às 14 horas do dia 16 de dezembro de 2019, na sala 04 do IC-IV no Centro de Educação da**  
2 **Universidade Federal do Espírito Santo, reuniram-se** ALEXANDRO BRAGA VIEIRA, ANDRESSA  
3 MAFEZONI CAETANO, DANIA MONTEIRO VIEIRA COSTA, DÉBORA CRISTINA DE ARAÚJO,  
4 DOUGLAS CHRISTIAN FERRARI MELO, ITAMAR MENDES DA SILVA, JUNIA FREGUGLIA MACHADO  
5 GARCIA, KALLINE PEREIRA AROEIRA, LARISSA FERREIRA RODRIGUES GOMES, MARIANGELA LIMA  
6 DE ALMEIDA, PATRICIA SILVEIRA DA SILVA TRAZZI, REGINA CELI FRECHIANI BITTE, REGINA  
7 GODINHO DE ALCÂNTARA, RENATA DUARTE SIMÕES, ROSEMEIRE DOS SANTOS BRITO, SANDRA  
8 KRETLI DA SILVA, SOLER GONZALEZ, VALTER MARTINS GIOVEDI, VILMAR JOSÉ BORGES.  
9 **Justificaram ausência:** DEBORA MONTEIRO DO AMARAL, DULCINEA CAMPOS SILVA, INES DE  
10 OLIVEIRA RAMOS, PATRICIA RUFINO DE ANDRADE, TANIA MARA ZANOTTI GUERRA FRIZZERA  
11 DELBONE, VITOR GOMES (afastado para pós-doutorado de 27/08/2019 a 26/08/2020.  
12 **Representantes discentes:** DEBORAH GOMES MOURA (ausente) e ANGELO CONCEIÇÃO  
13 DEMUNER (ausente). **1. PAUTA. 1.1. Mudança de profissionais da secretaria do Programa.** O  
14 professor Alexandro informou que a servidora Nathalia Bozi Tardin, secretária administrativa do  
15 PPGME, pediu remoção do setor por razões médicas, e que seria substituída pelo servidor  
16 Fabiano Duarte Valente. Informou ainda que, a partir da substituição efetiva, o atendimento na  
17 secretaria será realizado nos períodos vespertino e noturno. Além disso, mencionou que existe  
18 uma demanda para que a secretaria tenha dois técnicos em exercício. Os demais professores  
19 registraram agradecimentos à servidora Nathalia pelo período em que esteve na secretaria do  
20 Programa e endossaram a necessidade de haja dois técnicos em exercício na secretaria, como  
21 medida de atenção à saúde mental dos colaboradores do PPGMPE. A professora Rosemeire  
22 perguntou ao professor Alexandro que medidas estão sendo tomadas para que haja mais um  
23 técnico trabalhando na secretaria do Programa. O professor Alexandro esclareceu que há  
24 conversas em andamento com a Diretora do Centro de Educação, professora Claudia Maria  
25 Mendes Gontijo, bem como com a Diretora de Gestão de Pessoas da Ufes, Josiana Binda, e que  
26 a chegada do segundo técnico já foi solicitada. Sugeriu-se, então, que fosse formalmente  
27 encaminhada uma solicitação à Direção do Centro por meio de Ofício do PPGMPE, juntamente  
28 com uma relação das demandas administrativas do setor. Esta sugestão foi aprovada por  
29 unanimidade. **1.2 Resultado do processo seletivo 2019/2020 e reunião com os candidatos**  
30 **aprovados.** O professor Alexandro agradeceu às professoras Debora Cristina de Araújo e Regina  
31 Celi Frechiani Bitte pela participação durante o processo de seleção para o Mestrado  
32 Profissional. Foram aprovados, no total, 16 alunos para a linha de “Docência e Gestão de  
33 Processos Educativos”, e 19 alunos para a linha de “Práticas Educativas, Diversidade e Inclusão  
34 Escolar”. A lista de aprovados está disponível no site do PPGMPE. Aprovada por unanimidade a  
35 realização de uma reunião com os candidatos aprovados na quinta-feira, dia 19 de dezembro de  
36 2019, às 9 horas, na sala 32 do prédio IC-IV. **1.3 Notas das disciplinas de 2019/2.** A professora  
37 Junia sugeriu o envio das notas por meio de mensagem de e-mail nominal para cada um dos  
38 professores. O professor Itamar sugeriu que fosse feita uma solicitação à PRPPG para que seja

39 criado um sistema de notas de lançamento individual, de forma semelhante com o que ocorre  
40 na graduação. Esta sugestão foi aprovada por unanimidade. Além disso, os professores  
41 presentes acordaram em encaminhar ao Colegiado do Mestrado as participações de  
42 orientandos em eventos com orientadores, desde que haja apresentação de trabalhos, para que  
43 haja ciência dos demais docentes. Também acordou-se que deveria ser evitada a sobreposição  
44 de orientações com horários de aula. **1.4 Reflexões sobre a coordenação.** O professor Alexandro  
45 iniciou as discussões informando que o seu período na coordenação do Programa se encerraria  
46 no primeiro semestre de 2020, e que os docentes deveriam se planejar para uma possível troca  
47 na coordenação. O professor Alexandro salientou, ainda, o desgaste que vem sentido por estar  
48 à frente da coordenação e pediu a colaboração dos demais docentes para que tudo ocorra da  
49 melhor maneira possível no tempo restante de mandato. Sugeriu-se, então, que fossem  
50 instituídos esforços para que houvesse uma maior socialização/descentralização da gestão, por  
51 exemplo, por meio da criação de comissões específicas para tratar de determinados assuntos.  
52 Nesse sentido, a professora Junia sugeriu a criação de uma coordenação para cada linha de  
53 pesquisa do programa. Esta sugestão foi aprovada por unanimidade. **2. INFORMES. 2.1**  
54 **Relatório Sucupira.** O professor Alexandro reiterou a necessidade de que todos os docentes do  
55 programa atualizassem o currículo Lattes e preenchessem a planilha enviada por e-mail, para  
56 que pudesse ser dada continuidade ao envio de dados para a Plataforma Sucupira. **2.2 Bolsas**  
57 **Fapes.** O professor Alexandro informou que a proposta das bolsas foi submetida à Fapes e que  
58 a coordenação do Programa está no aguardo dos resultados. **2.3 Pendência de documentos.** O  
59 professor Alexandro reiterou a necessidade de envio dos programas das disciplinas para aqueles  
60 docentes que ainda não o fizeram, para que, então, sejam publicados no site do Programa. **Nada**  
61 **mais havendo a tratar, o professor Alexandro Braga Vieira declarou encerrada a sessão às 16h**  
62 **e 25 minutos. Do que para constar, eu, Fabiano Duarte Valente, secretariando a reunião, lavrei**  
63 **a presente ata que após lida e aprovada será por todos os presentes assinada.**