

**UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO**  
**CENTRO DE EDUCAÇÃO**  
**- CE**

**ATA EM APROVAÇÃO**

**ATA DA OITAVA SESSÃO ORDINÁRIA DO(A) COLEGIADO DO  
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM EDUCAÇÃO  
(PPGPE) DA UNIVERSIDADE FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO,  
REALIZADA EM 07/10/2024**

Ao(s) sete dia(s) do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e quatro, às catorze e zero minutos, foi realizada no(a) Sala 4 do Ed. Paulo Freire a oitava sessão ordinária do(a) Colegiado do Programa de Pós-graduação Profissional em Educação (PPGPE) da Universidade Federal do Espírito Santo - UFES, com a(s) presença(s) de Renata Duarte Simoes (Presidente), Adriana Rosely Magro, Alexandro Braga Vieira, Debora Cristina de Araujo, Dulcinea Campos Silva, Janinha Gerke, Junia Freguglia Machado Garcia, Kalline Pereira Aroeira, Margarete Sacht Goes, Patricia Gomes Rufino Andrade e Rosali Rauta Siller, com a(s) ausência(s) de Dania Monteiro Vieira Costa, Ednalva Gutierrez Rodrigues, Gilda Cardoso de Araujo, Jair Ronchi Filho, Larissa Ferreira Rodrigues Gomes e Regina Godinho de Alcantara, com a(s) ausência(s) justificadas de Andressa Mafezoni Caetano, Cleyde Rodrigues Amorim, Debora Monteiro do Amaral, Douglas Christian Ferrari de Melo, Eduardo Augusto Moscon Oliveira, Elizabeth Bassani, Euluze Rodrigues da Costa Junior, Kezia Rodrigues Nunes, Patricia Silveira da Silva Trazzi, Regina Celi Frechiani Bitte, Rosemeire dos Santos Brito, Sandra Kretli da Silva, Soler Gonzalez, Tania Mara Zanotti Guerra Frizzera Delboni e Vitor Gomes. Havendo número legal de membros presentes, o(a) Senhor(a) Presidente declarou aberta a sessão. **INFORME 1:** A Coordenadora explicou que o acesso aos projetos foi liberado aos professores que abriram vaga para o doutorado e que o acesso aos projetos de mestrado será liberado no dia 21/10. Acrescentou que o resultado da prova escrita será publicado ainda hoje no site do programa e que no dia 08 inicia-se a fase de recursos, estendendo-se até o dia 09/10. **INFORME 2:** A coordenadora pontuou a necessidade de atualização do currículo lattes em função do encerramento da quadrienal, informando que em breve será iniciado o preenchimento da parte descritiva da avaliação, tendo como base os dados quantidades de produções, bancas, orientações, etc. Destacou que os professores também devem orientar os alunos quanto à atualização do currículo e vinculação ao Lattes do orientador. A professora Adriana questionou sobre a inclusão de publicação de artigo em revista que está com problema no ISBN. A professora Renata explicou que é possível preencher mesmo sem o ISBN, somente com o DOI. **INFORME 3:** A coordenadora colocou que convocará, nos próximos dias, as comissões de Avaliação Externa, para preenchimento da Sucupira, e a Comissão organizada para apreciar a oferta de turma de mestrado em parceria com a UnAC. A professora Renata explicou que, na última reunião de colegiado, ficou deliberada a organização de uma Comissão para reunião com a Secretaria Estadual de Ciência e Tecnologia para compreensão da proposta de oferta de turma de mestrado para professores da Rede Estadual. A professora Rosali argumentou que os professores

tinham apresentado dúvidas sobre a oferta, colocando-se, inicialmente, contrários à proposta. A professora Kalline pontuou a importância de ouvir a proposta antes de descartá-la e de a Comissão retornar ao Colegiado com as informações levantadas em uma próxima reunião. **INFORME 4:** A Coordenadora informou sobre a publicação do Edital FAPES de bolsas de pós-doutorado e sobre a possibilidade de os professores receberem doutores interessados em realizar estágio pós-doutoral no PPGPE. A professora Rosali argumentou que seria importante que os interessados lessem o documento e que manifestassem o interesse ao Programa. **INFORME 5:** A coordenadora passou à leitura do email enviado ao PPGPE pontuando a necessidade de ampliação do quantitativo de alunos concluintes por ano, sendo preciso aumentar a relação entre número de orientandos/as por docente, o que impacta na avaliação do Quesito Formação. Após os esclarecimentos, a professora Rosali pontuou a necessidade de mapeamento dos orientados por professor e da previsão de conclusão de cada aluno. A professora Janinha sugeriu que seja organizada uma planilha no drive para que cada professor faça a inserção do número de orientandos no mestrado e no doutorado e a previsão de conclusão. **PAUTA 1:** Apreciação de data e banca de defesa da estudante Simone Nascimento Loureiro. Dia 30/09/2024, às 09h00min. Membros da banca: Jair Rochi Filho (Presidente), Vitor Gomes (Membro interno) e Maria Riziane Costa Prates (Membro externo). **Decisão:** Referendado(a). **PAUTA 2:** Apreciação de data e banca de defesa do estudante Wiliam Wagner Silva Sarandy. Dia 30/09/2024, às 15h00min. Membros da banca: Patrícia Gomes Rufino Andrade (Presidente), Eduardo Augusto Moscon Oliveira (Membro interno), Fábio Santos Bispo (Membro interno), Gustavo Araujo Forde (Membro interno) e Sandra Maria Cerqueira da Silva (Membro externo). **Decisão:** Referendado(a). **PAUTA 3:** Apreciação de data e banca de defesa da estudante Eliete Brito da Silva. Dia 11/10/2024, às 09h00min. Membros da banca: Eduardo Augusto Moscon Oliveira (Presidente), Rosemeire dos Santos Brito (Membro interno) e Teise de Oliveira Guaranha Garcia (Membro externo). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 4:** Apreciação de data e banca de defesa do estudante Tiago Nascimento de Oliveira. Dia 31/10/2024, às 09h00min. Membros da banca: Jair Ronchi Filho (Presidente), Vitor Gomes (Membro interno) e Maria Riziane Costa Prates (Membro externo). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 5:** Apreciação de data e banca de defesa da estudante Anna Paola Galvão Marsiglia. Dia 25/11/2024, às 09h30min. Membros da banca: Tânia Mara Zanotti Guerra Frizzera Delboni (Presidente), Sandra Kretli da Silva (Membro interno) e Ines Barbosa de Oliveira (Membro externo). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 6:** Apreciação de data e banca de defesa do estudante Bruno de Almeida Zamite. Dia 25/11/2024, às 15h00min. Membros da banca: Soler Gonzalez (Presidente), Debora Monteiro do Amaral (Membro interno) e Rodrigo Barchi (Membro externo). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 7:** Apreciação de data e banca de defesa do estudante José Honor de Brito Neto. Dia 28/11/2024, às 15h00min. Membros da banca: Soler Gonzalez (Presidente), Kezia Rodrigues Nunes (Membro interno) e Patrícia Raquel Baroni (Membro externo). **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. **PAUTA 8:** Após longo debate sobre os critérios de utilização dos recursos financeiros e apreciação da

Resolução n. 01/2024, o colegiado encaminhou que a Comissão se reúna novamente para pensar melhor o item III sob o argumento de que o recurso seja distribuído por porcentagem e que os alunos também sejam contemplados. A professora Débora Araújo destacou a necessidade de um maior detalhamento do critério 4, especificando o direcionamento dos recursos: diárias, hospedagem, passagens. A professora Margarete sugeriu que sejam pensados editais para o uso dos recursos financeiros também para os discentes. Por fim, o colegiado colocou a necessidade de o debate sobre a Resolução ser retomado na próxima reunião. **Decisão:** Aprovado(a) por unanimidade. Nada mais havendo a tratar, o(a) Senhor(a) Presidente agradeceu a presença e declarou encerrada a sessão, e eu, Pedro Antonio Braga de Paiva, secretário(a) do(a) Colegiado do Programa de Pós-graduação Profissional em Educação (PPGPE), lavrei a presente ata que, após lida e aprovada, vai devidamente assinada pelos presentes. Vitória/ES, 07 de outubro de 2024.

---

Renata Duarte Simoes  
(Presidente)

---

Adriana Rosely Magro

---

Alexandro Braga Vieira

---

Debora Cristina de Araujo

---

Dulcinea Campos Silva

---

Janinha Gerke

---

Junia Freguglia Machado Garcia

---

Kalline Pereira Aroeira

---

Margarete Sacht Goes

---

Patricia Gomes Rufino Andrade

---

Rosali Rauta Siller